

**UMOWA PROGRAMU INKUBACJI
Z KOMPONENTEM GRANTOWYM
W RAMACH
PLATFORMY STARTOWEJ UNICORN HUB – EDYCJA II**

Nr

zawarta w dniu roku w Lublinie / zawarta w dniu podpisu przez ostatnią ze stron
zgodnie ze znacznikiem czasu¹,

pomiędzy:

OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą przy ul. Gospodarczej 26, 20-213 Lublin NIP:
9462744604, REGON 529530903, KRS 0001120118, reprezentowaną przez Panią dr Ewelinę
Iwanek – Prezes Zarządu,

zwaną dalej „OIC POLAND” lub „Animatorem Platformy Startowej”

a

.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Startupem” lub "Przedsiębiorstwem typu startup”

dalej łącznie zwanymi „Stronami”

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- A. Fundacja OIC POLAND jest podmiotem działającym na rzecz rozwoju gospodarczego, w szczególności poprzez oferowanie mikro, małym lub średnim przedsiębiorcom dedykowanych programów opartych m.in. na wsparciu doradczym, mentorskim i szkoleniowym, które ze względu na indywidualny charakter mają na celu przyspieszenie procesu stworzenia produktu lub usługi i ich komercjalizacji.
- B. Na podstawie umowy zawartej pomiędzy Fundacją OIC POLAND , a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 28 grudnia 2023 r. nr FEPW.01.01-IP.01-0005/23-00 o dofinansowanie projektu nr FEPW.01.01-IP.01-0005/23 „Platforma Startowa Unicorn Hub – Edycja II” w ramach Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 ”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach FEPW.01.01 Platformy startowe dla nowych pomysłów Komponent I: Inkubacja – rozwój nowego pomysłu biznesowego, Fundacja OIC POLAND uzyskała dofinansowanie na realizację projektu Platformy startowej przewidującej wsparcie rozwoju innowacyjnych startupów z Polski Wschodniej, za

¹ Zapis alternatywny dla umów zawieranych z podpisem odręcznym / elektronicznym



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PARP
Grupa PFR

pomocą kompleksowego programu inkubacji przygotowującego firmy typu startup do wejścia na rynek.

- C. Startup złożył w wyznaczonym terminie Wniosek inkubacyjny do Platformy Startowej Unicorn Hub – edycja II, pomyślnie przeszedł etap naboru, oceny i selekcji oraz został zaproszony do udziału w etapie inkubacji.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§1.

POJĘCIA UŻYTE W UMOWIE

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia mają następujące znaczenie:

1. **Wniosek inkubacyjny** – formularz stanowiący opis Pomysłu biznesowego zgłaszanego przez Pomysłodawcę do Platformy startowej „Unicorn Hub”, w celu uzyskania wsparcia w ramach Projektu. Wniosek inkubacyjny składany jest przez Pomysłodawcę za pomocą Generatora Wniosków udostępnionego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości za pośrednictwem swojej strony internetowej.
2. **Lider projektu / Animator Platformy startowej** - OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie.
3. **Manager inkubacji** - oznacza osobę z bogatym doświadczeniem w projektach inkubacyjnych dedykowaną danemu Startupowi, która odpowiada za nadzorowanie i wspieranie Startupu w realizacji założonych celów technicznych, organizacyjnych i projektowych, w tym monitoruje cyklicznie postępy prac Startupu oraz pomaga rozwinąć kompetencje zespołu Startupu.
4. **Partner/Partnerzy** podmioty wspomagające Lidera projektu w realizacji Platformy startowej, wymienionej poniżej:
 - a) Centrum Medyczne Sanitas sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Okopowej 3, 20-022 Lublin;
 - b) Fundacja Mobile Open Society through Technology (MOST) z siedzibą przy ul. Siewierskiej 16A/14, 02-360 Warszawa
 - c) Lubelska Akademia WSEI z siedzibą przy ul. Projektowej 4, 20-209 Lublin;
 - d) Miejski Zakład Komunalny sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli przy ul. Komunalnej 1, 37-450 Stalowa Wola;
 - e) Sentinel Innovation sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Podole 60, 31-394 Kraków.
5. **Platforma startowa** – program wsparcia pomysłów biznesowych obejmujący fazę inkubacji przedsiębiorstw typu startup, realizowany przez Lidera projektu (jako Animatora Platformy startowej) przy zaangażowaniu podmiotów działających na rzecz wspierania przedsiębiorczości.
6. **Pomoc de minimis** – oznacza pomoc de minimis w rozumieniu § 35 i 36 rozporządzenia ws. udzielania przez PARP pomocy finansowej w ramach FEPW oraz zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

7. **Pomysł biznesowy** – pomysł zgłoszony przez Pomysłodawcę, mający charakter innowacji produktowej, na poziomie co najmniej krajowym, rozumianej jako „wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo wyrobu lub usługi, które są nowe lub znacząco udoskonalone w zakresie swoich cech lub zastosowań”, zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem specyfikacji technicznych, komponentów i materiałów, wbudowanego oprogramowania, łatwości obsługi lub innych cech funkcjonalnych lub pomysł cechujący się zidentyfikowanymi przewagami konkurencyjnymi w stosunku do istniejących rozwiązań danej potrzeby. Pomysły, jednocześnie wpisują się w dziedziny specjalizacji branżowych Platformy.
8. **Pomysłodawca** – osoba lub zespół osób (Zespół Pomysłodawców), które zgłosiły Pomysł biznesowy zgodnie z Regulaminem w ramach Projektu.
9. **Program inkubacji** - usługi świadczone startupowi po przystąpieniu do Projektu.
10. **Projekt** – „Platforma Startowa Unicorn Hub – Edycja II” w ramach Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach FEPW.01.01 Platformy startowe dla nowych pomysłów Komponent I: Inkubacja – rozwój nowego pomysłu biznesowego.
11. **Regulamin** – oznacza regulamin projektu „Platforma Startowa Unicorn Hub – edycja II”, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
12. **Umowa programu inkubacji z komponentem grantowym (Umowa)** – niniejsza Umowa.
13. **Usługi podstawowe** – usługi, m.in. wsparcia organizacyjnego, przestrzeni do pracy, mentoringu, obsługi księgowej, obsługi prawnej i podstawowego wsparcia marketingowego, o których mowa w §4 ust. 1b Umowy.
14. **Usługi specjalistyczne** – usługi wynikające z Indywidualnego Programu Inkubacji, niezbędne do przeprowadzenia prac nad rozwojem nowego pomysłu biznesowego (np. prezentacje inwestorskie, analizy finansowe, projektowanie i realizacja eksperymentów biznesowych, ochrony własności intelektualnej, analizy konkurencji i internacjonalizacji, wsparcia branżowego), w tym obejmujące testowanie i weryfikowanie pomysłów i koncepcji, aż do momentu przygotowania odpowiedniego modelu biznesowego, o których mowa w §4 ust. 1i Umowy.
15. **Grant** – środki finansowe, w rozumieniu art. 41 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, o którym mowa w § 4 ust. 1d Umowy to pomoc finansowa udzielana startupom przez Animatora Platformy z przeznaczeniem na sfinansowanie usług świadczonych startupom przez partnerów ekosystemowych lub podmioty inne, niż w ramach partnerstwa projektowego, o którym mowa w § 4 ust. 1d umowy.
16. **Indywidualny Plan Inkubacji (IPI)**- plan rozwoju innowacyjnego pomysłu w oparciu o zestawienie usług podstawowych i specjalistycznych dopasowanych do indywidualnych potrzeb startupu dostarczanych w trakcie inkubacji na podstawie umowy inkubacji stanowiący Załącznik do niniejszej Umowy.

§2.

PRZEDMIOT UMOWY I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest ustalenie warunków współpracy oraz praw i obowiązków Stron w zakresie realizacji programu inkubacji w ramach Projektu.
2. Startup został zaproszony do udziału w programie inkubacji Platformy Startowej Unicorn Hub – edycja II, na podstawie postanowień Regulaminu, po pozytywnym wyniku etapu naboru, oceny i selekcji pomysłów biznesowych, o którym mowa w Regulaminie.
3. Umowa została zawarta na podstawie i w celu wykonania postanowień Regulaminu. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy i Regulaminu, wiążące są postanowienia niniejszej Umowy.
4. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie udział Startupu w programie inkubacji w ramach danej rundy inkubacyjnej, w ramach której Startup został zakwalifikowany do objęcia wsparciem Platformy Startowej Unicorn Hub – edycja II w Fazie 2# (inkubacji właściwej).

§3.

OŚWIADCZENIA STRON

1. Animator Platformy Startowej zobowiązuje się do realizacji programu inkubacji, w tym zapewnienia Startupowi usług podstawowych i specjalistycznych niezbędnych do przeprowadzenia prac nad rozwojem nowego pomysłu biznesowego, w tym obejmujących testowanie i weryfikowanie pomysłów i koncepcji, aż do momentu przygotowania odpowiedniego modelu biznesowego Startupu, zwiększającego szanse jego komercjalizacji i rynkowego sukcesu.
2. Animator Platformy Startowej zobowiązuje się do wypłaty na rzecz Startupu grantu z przeznaczeniem na sfinansowanie usług rozwojowych świadczonych przez partnerów ekosystemowych lub podmioty inne, niż w ramach partnerstwa projektowego na warunkach określonych w niniejszej umowie².
3. Startup zobowiązuje się do udziału w programie inkubacji zgodnie z:
 - a) niniejszą Umową i Regulaminem projektu,
 - b) Wnioskiem inkubacyjnym Startupu,
 - c) Indywidualnym Planem Inkubacji,
 - d) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.
4. Startup oświadcza, iż:
 - a) jest właścicielem wszelkich praw do opisanego Pomysłu biznesowego lub jest upoważniony przez właścicieli Pomysłu biznesowego do kontaktu i dokonywania wszelkich czynności związanych pośrednio lub bezpośrednio w związku z uczestnictwem w projekcie pn. „Platforma Startowa Unicorn Hub – Edycja II” nr projektu FEPW.01.01-IP.01-0005/23, z Animatorem Platformy Startowej. Startup

² Jeśli dotyczy



oświadcza, że Właścicielowi Pomysłu biznesowego przysługuje, w szczególności wyłączone i niczym nieograniczone i nieobciążone prawo do opisanego Pomysłu biznesowego,

- b) oświadcza, że zgłoszony pomysł nie jest objęty postępowaniem o zastrzeżeniu praw własności przemysłowej lub intelektualnej przez inny podmiot/y lub osobę/y,
- c) oświadcza, że nie istnieje powiązanie w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości pomiędzy Pomysłodawcą, a Beneficjentem oraz podmiotami świadczącymi temu Pomysłodawcy usługi w ramach indywidualnego wsparcia rozwoju innowacyjnego pomysłu biznesowego,
- d) oświadcza, że pomysł biznesowy jest wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakiegokolwiek roszczenia podmiotu trzeciego,
- e) oświadcza, że pomysł biznesowy nie jest przedmiotem aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej Pomysłodawcy,
- f) oświadcza, że nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jest związany z tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Beneficjenta,
- g) oświadcza, że nie pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z Beneficjentem i nie jest członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Beneficjenta,
- h) nie jest wykonawcą lub podwykonawcą zadań zleconych w ramach realizacji Projektu,
- i) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z udziałem w Projekcie, tj. nie popełnił przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub innego przestępstwa popełnionego w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- j) nie został wykluczony z naboru na podstawie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 r. Poz.1497, z późn. zm.).
- k) nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187, str. 1),
- l) nie zataił przed Fundacją OIC POLAND żadnych dokumentów ani informacji dotyczących odpowiednio Startupu i realizowanego Pomysłu biznesowego, które należy uznać za istotne biorąc pod uwagę zasady i warunki określone w niniejszej Umowie i Regulaminie.
- m) przenosi nieodpłatnie na Animatora Platformy Startowej uzyskaną zgodę na wykorzystanie wizerunku oraz głosu i wypowiedzi (wraz z imieniem i nazwiskiem współników i członków Zarządu spółki) – w całości lub postaci dowolnych fragmentów, na potrzeby wykorzystania w materiałach promocyjnych, marketingowych,



reklamowych lub informacyjnych dotyczących Projektu. Nieodpłatne wykorzystanie, o którym mowa powyżej odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku, głosu oraz wypowiedzi na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:

- i. utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym a w szczególności na: nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym, w sieci multimedialnej (w tym Internet),
 - ii. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach wideo, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą, cyfrową, techniką zapisu komputerowego, w sieci multimedialnej (w tym Internet),
 - iii. wyświetlanie, publiczne odtwarzanie,
 - iv. nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - v. nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - vi. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej,
 - vii. wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - viii. wykorzystanie na stronach internetowych,
 - ix. umieszczenie i wykorzystanie zdjęć we własnych materiałach promocyjnych, na stronach internetowych, w prasie, w reklamie mała- i wielkoformatowej, na okładkach ewentualnych nośników i na nich samych;
 - x. wykorzystanie w/w materiałów lub ich fragmentów w ramach Internetu (w tym dystrybuowanej w Internecie telewizji interaktywnej).
- n) OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie przysługuje wyłączone prawo decydowania o formie i czasie wykorzystywania wizerunku, głosu oraz wypowiedzi – w całości lub w postaci dowolnych fragmentów oraz do wprowadzania zmian, w tym skracania wypowiedzi – w zakresie pól eksploatacji wymienionych powyżej, z zastrzeżeniem poszanowania jego praw osobistych. Równocześnie OIC POLAND Fundacji Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie przysługuje prawo do dalszego przenoszenia praw wynikających z niniejszego oświadczenia.
- W przypadku konieczności udzielenia przez Członków Zarządu lub współników Startup odrębnej zgody na udzielenie wizerunku, głosu lub wypowiedzi na zasadach określonych w ust. 3 lit. m, Startup przedłoży ją na potrzeby Animatora Platformy Startowej w terminie 3 dni od daty wezwania przez Animatora Platformy Startowej. Brak zgody osób wymienionych w zdaniu poprzednim na udzielenie wizerunku, głosu lub wypowiedzi będzie traktowany tak samo jako brak zgody Startup. Ponadto Startup ponosi pełną odpowiedzialność za wykorzystanie wizerunku, głosu lub wypowiedzi wskazanych osób bez ich zgody
5. Startup jak i Członkowie Zarządu, współnicy Startup mają prawo do cofnięcia zgody na udzielenie wizerunku oraz głosu i wypowiedzi na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 lit. m powyżej. Wyrażenie zgody przez Startup, Członków Zarządu, współników Startup jest dobrowolne i w przypadku Członków Zarządu podpisujących niniejszą



Umowę następuje poprzez jej podpisanie. Uznaje się że jest to warunek konieczny do realizacji celów, wskazanych powyżej.

6. W przypadku, gdy którekolwiek ze złożonych oświadczeń i zapewnień Startupu okaże się nieprawdziwe, Fundacja OIC POLAND może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Ponadto w takiej sytuacji Fundacja OIC POLAND może dochodzić naprawienia szkody powstałej w związku ze złożeniem przez Startup nieprawdziwego oświadczenia.
6. W przypadku, gdy którekolwiek ze złożonych oświadczeń i zapewnień przestanie być prawdziwe, Startup zobowiązany jest natychmiast powiadomić o tym fakcie Fundację OIC POLAND w formie pisemnej.

§4.

ZAKRES UDZIELANEGO WSPARCIA I USŁUG SPECJALISTYCZNYCH

1. W ramach niniejszej Umowy Animator Platformy Startowej zobowiązuje się zapewnić Startupowi następujące usługi, wynikające z IPI:
 - a) dostępu do usług podstawowych (m.in. wsparcia organizacyjnego, przestrzeni do pracy, obsługi księgowej, obsługi prawnej, podstawowego wsparcia marketingowego),
 - b) dostępu do warsztatów i spotkań organizowanych w programie w ramach Fazy #2 inkubacji: 5x Sprint inkubacji właściwej, w tym "Demo Day" na zakończenie programu,
 - c) usług specjalistycznych wynikających z Indywidualnego Planu Inkubacji, niezbędnych do przeprowadzenia prac nad rozwojem nowego pomysłu biznesowego (np. prezentacje inwestorskie, analizy finansowe, projektowanie i realizacja eksperymentów biznesowych, ochrony własności intelektualnej, analizy konkurencji i internacjonalizacji, wsparcia branżowego), w tym obejmujące testowanie i weryfikowanie pomysłów i koncepcji, aż do momentu przygotowania odpowiedniego modelu biznesowego.
 - d) grantu finansowego na sfinansowanie usług świadczonych startupom przez partnerów ekosystemowych lub podmioty inne, niż w ramach partnerstwa projektowego, zgodnie z zakresem określonym w IPI.
2. Startupowi przysługuje także opieka Managera inkubacji, czyli osoby koordynującej proces inkubacji przedsiębiorstwa typu startup. Do zadań Managera inkubacji należy:
 - a) wsparcie Startupu w przygotowaniu indywidualnego planu inkubacji dla danego startupu, w zależności od indywidualnych potrzeb przedsiębiorstwa pracującego nad rozwojem pomysłu;
 - b) dokonywanie oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu, według przyjętych list kontrolnych („kamieni milowych”), ustalonych z ekspertami branżowymi;
 - c) wsparcie w doborze niezbędnych usług świadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu startup,



- d) koordynacja prac związanych ze sporządzeniem końcowego raportu z prac przedsiębiorstwa typu startup, będącego jednocześnie elementem dokumentacji składanej na etapie wnioskowania o sfinansowanie rozwoju Startupu w ramach komponentu IIa programu 1.1 FEPW.
3. Zakres usług podstawowych i specjalistycznych, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b oraz ust. 1 lit. d Umowy uzależniony jest od rodzaju, przedmiotu oraz zakresu działalności gospodarczej oraz zapotrzebowania Startupu.
 4. Usługi, o których mowa § 4 ust. 1 lit. b oraz ust 1 lit. d, świadczone będą na rzecz Startupu na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego przez Startup w terminie uzgodnionym z Managerem inkubacji.
 5. Usługi, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b oraz ust 1 lit. d wykonywane będą przez Partnerów oraz przez Animatora Platformy Startowej. Animator Platformy Startowej zastrzega sobie prawo do korzystania z podwykonawców przy realizacji usług, o których mowa w niniejszym paragrafie, na co Startup wyraża nieodwołalną zgodę.
 6. Strony uzgadniają możliwość dokonania zmian w zakresie wsparcia udzielanego Startupowi w trakcie programu inkubacji, w szczególności zmian dotyczących rezygnacji przez Startup z części ustalonego zakresu usług podstawowych lub specjalistycznych świadczonych na rzecz Startupu lub zmiany tego zakresu, jak również zmian personalnych dotyczących Managera inkubacji lub ekspertów odpowiedzialnych za wsparcie Startupu, przy czym przedmiotowe zmiany muszą wynikać z uzasadnionych powodów. Wprowadzenie przedmiotowych zmian odbywa się na formalny wniosek Startupu skierowany do Kierownika Projektu i wymaga jego formalnej zgody. Decyzja Kierownika Projektu o wprowadzeniu ewentualnych zmian, zostanie poprzedzona dogłębną analizą powodów wskazanych przez Startup oraz w konsultacji z przyporządkowanymi do Startupu Partnerami wspierającymi rozwoju danego Pomysłu biznesowego.
 7. Animator Platformy zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w przedstawionym programie inkubacji w zakresie:
 - a) skrócenia lub wydłużenia czasu poszczególnych wydarzeń,
 - b) realizacji całości lub części programu w formule on-line z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji.
 8. Wszystkie określone powyżej zmiany i modyfikacje mogą być wprowadzone w dowolnym momencie, także w trakcie trwania programu inkubacji.
 9. Za świadczenie objętych niniejszą Umową usług, Animator Platformy Startowej lub Partnerzy nie będą pobierać opłat oraz wynagrodzenia od Startupów oraz zobowiązują się do nieobejmowania, w trakcie realizacji programu inkubacji, udziałów w startupach biorących udział w tym programie przez Animatora Platformy Startowej oraz Partnerów lub podmiotów z nimi powiązanych w rozumieniu art. 6c ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 10. Grant, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. e udzielony Startupowi stanowi pomoc de minimis i wynosi zł. /słownie:/



11. Szacunkowa wartość usług podstawowych i specjalistycznych udzielonych Startupowi stanowi pomoc de minimis i wynosi zł. /słownie:/

§5.

OBOWIĄZKI ANIMATORA PLATFORMY STARTOWEJ / PARTNERÓW

1. Animator Platformy Startowej / Partnerzy zobowiązują się do:
 - a) zapewnienia Startupowi dostępu do usług, o których mowa w niniejszej Umowie oraz udostępnienia nieodpłatnie miejsce na prowadzenie działalności gospodarczej oraz ewentualnie inne rzeczy ruchomych, koniecznych do prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie ze zgłoszonym pomysłem biznesowym na czas trwania „Umowy programu inkubacji z komponentem grantowym”,
 - b) wzajemnej współpracy ze Startupem w tym w szczególności do wymiany informacji oraz udzielania niezbędnych wyjaśnień, koniecznych do należytego wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - c) przeprowadzenia oceny eksperckiej na zakończenie programu inkubacji, której celem jest ocena rozwoju pomysłu biznesowego w wyniku działań zrealizowanych w programie inkubacji i wydanie lub odmowa wydania rekomendacji do ubiegania się o dotację w komponencie IIa FEPW 1.1
2. Przeprowadzenie oceny, o której mowa w ust. 1 lit. c, odbędzie się pod warunkiem:
 - a) osiągnięcia przez Startup wszystkich Kamieni Milowych określonych w IPI,
 - b) rozliczenia realizacji komponentu grantowego na zasadach określonych w przedmiotowej umowie.
3. Udostępnienie mienia, o którym mowa ust. 1 lit. a powyżej, nastąpi na uzasadniony wniosek Startupu po wykazaniu przez Startup, iż jest mu ono niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej w oparciu o zgłoszony pomysł biznesowy. Przekazanie mienia przez Animatora Platformy Startowej i/lub Partnerów na rzecz Startup, nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
4. W uzasadnionych przypadkach Animator Platformy Startowej lub Partner zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody na udostępnienie mienia na rzecz Startup bez podania przyczyny. Odmowa, o której mowa w niniejszym punkcie, nie może stanowić podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń przez Startup w stosunku do Animatora Platformy Startowej i/lub Partnera.
5. Startup zobowiązuje się do korzystania z udostępnionego mienia w sposób zgodny z jego przeznaczeniem i ponosi wyłączną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie udostępnionego mu mienia należącego do Animatora Platformy Startowej lub Partnera.

§6.

OBOWIĄZKI STARTUPU

1. Do obowiązków Startupu w ramach niniejszej Umowy należy:
 - a) przekazanie Animatorowi Platformy Startowej najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy:
 - i. dokumentów nadania nr NIP, REGON i KRS,
 - ii. formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodnego ze wzorem z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2014 poz. 1543),
 - b) udzielanie dodatkowych informacji, wyjaśnień oraz składanie odpowiednich oświadczeń celem uzupełnienia informacji w zakresie Pomysłu biznesowego lub umocowania prawnego do rozporządzania pomysłem biznesowym w terminie 7 dni od dnia otrzymania zapytania od Animatora Platformy Startowej,
 - c) zachowanie zgodnego z zasadami współżycia społecznego, działania w sposób zgodny z zasadami etyki biznesu oraz w sposób rzetelny,
 - d) współpracy z Animatorem Platformy Startowej, Partnerami, Managerami inkubacji oraz ekspertami w toku realizacji programu inkubacji,
 - e) udział w programie inkubacji i wykonywania uprawnień i zobowiązań w ramach programu z należytą starannością,
 - f) wydatkować grant zgodnie ze zakresem i budżetem komponentu grantowego, określonym w IPI,
 - g) należyte przygotowanie dokumentów i informacji o stanie prac nad pomysłem biznesowym w terminie uzgodnionym z Managerem inkubacji oraz terminowego i należytego realizowania wszystkich przyjętych założeń i postanowień,
 - h) uczestnictwo w warsztatach i spotkaniach w miejscu i czasie określonym przez Animatora Platformy Startowej,
 - i) uczestnictwo w sesjach z Managerem inkubacji oraz sesjach z Ekspertami w miejscu i czasie ustalonym, odpowiednio, z Managerem inkubacji i Ekspertami,
 - j) bieżącej weryfikacji i monitorowania przebiegu realizacji programu inkubacji,
 - k) niezwłocznego informowania Managera inkubacji o zmianach w założeniach i realizacji pomysłu biznesowego, zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji przedsięwzięcia biznesowego,
 - l) przekazywanie w okresie realizacji programu inkubacji do Fundacji OIC POLAND, na jej wniosek, informacji na temat kamieni milowych, tj. istotnych elementów pomysłu biznesowego, których realizacja jest niezbędna do osiągnięcia jego celów, zgodnie ze wzorem i w terminach określonych przez Fundację OIC POLAND ,



- m) prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki kapitałowej co najmniej przez okres obowiązywania niniejszej Umowy,
 - n) przekazywanie informacji w celu efektywnego monitorowania efektów realizacji projektu, a w terminie 3 lat po zakończeniu programu inkubacji do przekazania informacji niezbędnych przy ewaluacji projektu,
 - o) niezwłoczne (w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia nastąpienia danego zdarzenia) przekazywanie do Fundacji OIC POLAND informacji o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Startupu oraz informacji o ogłoszeniu upadłości, a także wniosku o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego oraz informacji o otwarciu takiego postępowania, w okresie realizacji programu inkubacji oraz 3 lat po zakończeniu udziału w projekcie Platformy Startowej Unicorn Hub,
 - p) niezwłoczne (w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia nastąpienia danego zdarzenia) przekazywanie do Fundacji OIC POLAND informacji o postawieniu Startupu w stan likwidacji, ustanowieniu w stosunku do niego zarządu przymusowego, ustanowieniu w stosunku do niego kuratora osoby prawnej, w okresie realizacji programu inkubacji oraz 3 lat po zakończeniu udziału w projekcie Platformy Startowej Unicorn Hub.
2. Startup zobowiązuje się ponadto do zapewnienia finansowania prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki kapitałowej w tym usług zamówionych w ramach przyznanego grantu, co najmniej przez okres obowiązywania niniejszej Umowy z wyłączeniem finansowania usług podstawowych oraz specjalistycznych oferowanych w programie inkubacji oraz korzystania z mienia, o których mowa odpowiednio w §5 Umowy.
 3. W przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, a także w przypadku rażącego naruszenia przez Startup innych obowiązków wynikających z Umowy, może ona zostać rozwiązana przez Animatora Platformy Startowej w trybie natychmiastowym. Ponadto w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy w terminie natychmiastowym Animatorowi Platformy Startowej przysługuje uprawnienie do żądania od Startupu kary umownej w wysokości przyznanego grantu określonej w § 4 ust. 10 lub/i szacunkowej wartości usług podstawowych i specjalistycznych udzielonych Startupowi wskazanej w § 4 ust. 11, w przypadku braku zgody Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na rozliczenie tych kosztów w ramach Umowy o dofinansowanie. Startup obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
 4. Animator Platformy Startowej zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej oraz prawo do odstąpienia od obciążenia Startup karą umowną, o której mowa powyżej.
 5. Startup zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Animatora Platformy Startowej drogą mailową o zmianie danych, zawartych w niniejszej Umowie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.

6. Startup i Wspólnicy Startup zobowiązują się do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Animatora Platformy Startowej (załącznik nr 3) oraz do zapoznania się z Klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§7.

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA WYŁĄCZONA Z MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA WSPARCIA

1. Rodzaje działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach programu inkubacji realizowanego przez Platformę Startową Unicorn Hub – edycja II:
- a) na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 wsparcia z EFRR i Funduszu Spójności nie udziela się na:
 - i. likwidację lub budowę elektrowni jądrowych;
 - ii. inwestycje służące redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z wykazu działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
 - iii. wytwarzanie, przetwórstwo i wprowadzanie do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - iv. przedsiębiorstwa znajdujące się w trudnej sytuacji zdefiniowane w art. 2 pkt 18 rozporządzenia (UE) nr 651/2014;
 - v. inwestycje w infrastrukturę portów lotniczych, z wyjątkiem regionów najbardziej oddalonych lub istniejących regionalnych portów lotniczych zdefiniowanych w art. 2 pkt 153 rozporządzenia (UE) nr 651/2014 (z wyjątkami);
 - vi. inwestycje w zakresie składowania odpadów (z wyjątkami);
 - vii. inwestycje służące zwiększeniu przepustowości obiektów przetwarzania odpadów resztkowych (z wyjątkami);
 - viii. inwestycje w zakresie produkcji, przetwarzania, transportu, dystrybucji, magazynowania lub spalania paliw kopalnych (z wyjątkami);
 - b) na podstawie §6 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Priorytetu 1 Przedsiębiorczość i Innowacje oraz Priorytetu 5 Zrównoważona Turystyka programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Pomoc publiczna nie może zostać udzielona na wsparcie:
 - i. wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - ii. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - iii. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - iv. obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;

- v. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - vi. produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów, środków
 - vii. zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
2. Jednocześnie Startup potwierdza i oświadcza, iż pomysł biznesowy zgłoszony przez niego i rozwijany w ramach Platformy Startowej Unicorn Hub – edycja II nie dotyczy działalności, zaliczonej do sektorów, o których mowa w § 7 ust. 1 powyżej.

§8.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I JEJ ZMIANA

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i są wprowadzane w formie aneksu, za wyjątkiem następujących zmian danych kontaktowych i danych osób upoważnionych, o których mowa w §14 Umowy. Aneks może być podpisywany w formie standardowej tj. poprzez złożenie własnoręcznego podpisu lub za pomocą kwalifikowalnego podpisu elektronicznego.
3. Fundacja OIC POLAND jest uprawniona do żądania zmiany Umowy w przypadku i w zakresie zaistnienia okoliczności wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz wiążących Fundację OIC POLAND zobowiązań dotyczących Programu (w szczególności umowy, o której mowa w lit. B Preambuły). W takim przypadku Fundacja OIC POLAND przedstawi Startupowi projekt aneksu zawierający projekt zmienionej Umowy, a Startup zobowiązany jest do podpisania tego aneksu i doręczenia Fundacji OIC POLAND jego podpisanego egzemplarza w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania od Fundacji OIC POLAND .
4. W przypadku, jeżeli na skutek zmiany Regulaminu, zajdzie konieczność zmiany treści niniejszej Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od zmiany Regulaminu, Strony przystąpią do negocjacji mających na celu odpowiednią zmianę postanowień niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie starania, aby w toku negocjacji prowadzonych w dobrej wierze, wypracować jednolite stanowisko w zakresie zmiany Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 od dnia wszczęcia negocjacji. Brak wspólnego stanowiska w zakresie zmiany niniejszej Umowy skutkuje uprawnieniem do jednostronnej zmiany postanowień Umowy przez Animatora Platformy Startowej.

§9.

KOMPONENT GRANTOWY

1. Animator Platformy Startowej zobowiązuje się do przekazania na realizację usług objętych grantem, a szczegółowo opisanym w IPI, kwoty Grantu określonej w §4 ust. 10 na rachunek bankowy o nr
2. Startup, zobowiązuje się sfinansować podatek VAT, związany z wydatkami ponoszonymi w ramach grantu oraz inne wydatki, które nie są przewidziane do finansowania w ramach grantu, a mogą się pojawić w toku realizacji zadania.
3. Usługi związane z realizacją grantu zostaną zrealizowane do dnia, a rozliczenie ich wydatkowania, nastąpi nie później niż 14 dni przed zakończeniem okresu inkubacji.
4. Startup jest zobowiązany wydatkować grant zgodnie ze budżetem komponentu grantowego, określonym w IPI. Startup nie może przeznaczać otrzymanego grantu na cele inne niż związane z rozwojem prowadzonego pomysłu biznesowego, w szczególności na tymczasowe finansowanie swojej podstawowej działalności. Startup nie może rozliczyć kosztów administracyjnych związanych z wdrażaniem grantu.
5. Każdy wydatek powinien być oparty o stawki rynkowe, w szczególności jego wysokość powinna być poparta rozeznaniem rynku tj. porównaniem ofert / cenników dostawców danej usługi lub towaru. Co do zasady, porównaniu podlegają co najmniej 3 oferty. Wyjątkiem od tej zasady jest:
 - a) brak konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze, gdy istnieje tylko jeden wykonawca, który jako jedyny może zrealizować zamówienie, albo:
 - b) przedmiot zamówienia jest objęty ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej, gdy istnieje tylko jeden wykonawca, który ma wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem zamówienia, a prawo to podlega ochronie ustawowej.Odpowiednie udowodnienie i udokumentowanie sytuacji określonych w ppkt. a i b, należy do Startupu.
6. Wydatek w ramach Grantu jest kwalifikowalny, jeżeli:
 - a) jest zgodny z przepisami prawa,
 - b) jest niezbędny do realizacji celów Grantu i został poniesiony w związku z jego realizacją,
 - c) został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
 - d) został należycie udokumentowany zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych oraz z zasadami określonymi przez IZ.
7. Wydatkami niekwalifikowalnymi są wydatki wskazane w art. 64 rozporządzenia ogólnego¹, art. 7 ust. 1 i 5 rozporządzenia EFRR i FS, art. 16 ust. 1 rozporządzenia EFS+, art. 9 rozporządzenia FST oraz wydatki wskazane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 podrozdział 2.3.



8. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:
 - a) więcej niż jednokrotne przedstawienie do rozliczenia tego samego wydatku albo tej samej części wydatku ze środków UE w jakiegokolwiek formie (w szczególności dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia)
 - b) rozliczenie zakupu używanego środka trwałego, który był uprzednio współfinansowany z udziałem środków UE,
 - c) rozliczenie kosztów amortyzacji środka trwałego uprzednio zakupionego z udziałem środków UE,
 - d) rozliczenie wydatku poniesionego przez leasingodawcę na zakup przedmiotu leasingu w ramach leasingu finansowego, a następnie rozliczenie rat opłacanych przez beneficjenta w związku z leasingiem tego przedmiotu,
 - e) otrzymanie na wydatki kwalifikowalne danego Grantu lub części Grantu dotacji z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków kwalifikowalnych projektu lub części projektu.
9. W ramach wydatków ponoszonych z Grantu, nie dopuszcza się finansowania wydatków w ramach Cross-finansingu w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 podrozdział 2.4.
10. Wydatki uznane za niekwalifikowalne, a związane z realizacją Grantu, ponosi Startup.
11. Startup ma prawo dokonywać zmian w budżecie komponentu grantowego w całym okresie realizacji grantu, w szczególności w wyniku zmian zakresu pomysłu biznesowego na podstawie prowadzonych walidacji rynkowych, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie modyfikacji nie może nastąpić później niż 30 dni kalendarzowych przed zakończeniem realizacji grantu.
12. Każda zmiana wymaga zatwierdzenia przez Managera Inkubacji oraz Animatora Platformy i nie może powodować zwiększenia wartości grantu. Prośba o dokonanie zmian przekazywana jest pisemnie wraz z dowodami czynności ponownego rozeznania rynku określonymi w § 7 pkt. 5 Regulaminu Projektu (jeśli dotyczy) oraz uzasadnieniem zmian. Decyzja wydawana jest w ciągu 14 dni kalendarzowych, od przesłania ostatniej wersji IPI lub wyjaśnień.
13. Potwierdzeniem realizacji usługi zakupionej przez startup ze środków grantu jest protokół odbioru tej usługi podpisany przez Startup i Wykonawcę oraz zatwierdzony przez Animatora Platformy wraz z:
 - a) zestawieniem dokumentów księgowych (faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej) oraz kopiami tych dokumentów, potwierdzających poniesienie wydatków oraz potwierdzeniami dokonania zapłaty przez startup,
 - b) oświadczeniem Startupu o braku powiązań w rozumieniu art. 6c ustawy o utworzeniu PARP, pomiędzy Startupem a Wykonawcą.
14. Faktury i dokumenty o równoważnej wartości dowodowej powinny być trwale oznaczone informacją o współfinansowaniu wydatku w ramach środków europejskich.



15. W przypadku zakupu usług obejmujących m.in. opracowanie utworu, Startup zobowiązany jest do zawarcia umowy z Wykonawcą, w której zastrzeże, że autorskie prawa majątkowe do ww. utworu przysługują Startupowi.
16. Grant wypłacany będzie w transzach zaliczkowych / jednorazowo po spełnieniu następujących warunków:
 - a) przedstawieniu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową Startupu poręczonego przez współnika / współników startupu,
 - b) przedstawieniu umów / zamówień na zakontraktowane usługi.
 - c) przedstawieniu protokołu odbioru danej usługi,
 - d) przedstawieniu oświadczenia Startupu o braku powiązań w rozumieniu art. 6c ustawy o utworzeniu PARP, pomiędzy Startupem, a Wykonawcą.
17. Termin wypłaty poszczególnych transz zaliczkowych uzależniony jest od terminów zapadalności umów wymienionych w ust. 16 ppkt. b i będzie realizowany do 5 dni roboczych od daty dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 16 pod warunkiem posiadania środków dotacji z PARP.
18. Rekomenduje się zawieranie w umowach z wykonawcami min. 14 dniowy termin płatności.
19. W szczególnych przypadkach, np. umów z uwagi na swój charakter, przewidujących płatności zaliczkowe, dopuszcza się wypłatę części środków na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 16 pkt a-b i d, przy czym wypłata ostatniej transzy wynikającej z realizacji danej umowy nastąpi po przedstawieniu protokołu odbioru danej usługi.
20. W pozostałych przypadkach, grant będzie wypłacany w formie refundacji po spełnieniu warunków wskazanych w ust. 13.
21. Startup zobowiązany jest do zapewnienia płynności finansowej. W szczególności, Startup nie może wnosić żadnych roszczeń w związku z brakiem płatności wynikłej z braku środków na koncie projektowym.
22. W sytuacji ubiegania się o wypłatę Grantu w formie zaliczkowej, konieczne jest ustanowienie zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową wydaną przez Startup.
23. Wymagane jest poręcznie osobiste weksla określonego w ust. 22 przez wszystkich współników startupu. W sytuacjach wyjątkowych, Animator może wyrazić zgodę na poręcznie przez wybrane osoby lub osobę z grona współników pod warunkiem osiągnięcia przez tą osobę stałych dochodów w wysokości minimum minimalnego wynagrodzenia.
24. Poręczenie może być złożone przez osoby nie posiadające zobowiązań przeterminowanych zgodnie z informacją z Biura Informacji Gospodarczej. W celu weryfikacji wskazanego warunku, osoby poręczające wyrażą zgodę na weryfikację w Bazie Biura Informacji Gospodarczej.
25. W sytuacji uzasadnionej, za zgodą Animatora Platformy, wypłata Granu może być zabezpieczona innym rodzajem zabezpieczenia tj.:



- a) poręczenie cywilne lub poręczenie wekslowe osób fizycznych lub prawnych,
 - b) przelew wierzytelności, w tym z tytułu umowy ubezpieczenia,
 - c) blokada środków na rachunkach bankowych,
 - d) przewłaszczenie na zabezpieczenie rzeczy ruchomych,
 - e) ubezpieczenie pożyczki,
 - f) zastaw,
 - g) hipoteka
 - h) inne zabezpieczenia przewidziane przez przepisy prawa.
26. Koszty związane z ustanowieniem, zmianą oraz zwolnieniem zabezpieczenia ponosi Startup.
27. Startup zobowiązany jest do poddania się monitoringom i czynnościom kontrolnym prowadzonym przez Animatora Platformy oraz inne instytucje do tego uprawnione. Zobowiązanie poddania się czynnościom kontrolnym przez Animatora oraz inne instytucje do tego uprawnione zostaną uregulowane przez odpowiednie zapisy w umowie inkubacji z komponentem grantowym.
28. Startup zobowiązuje się do usunięcia błędów wykazanych podczas prowadzonych wizyt monitoringowych/ kontroli, złożenia wyjaśnień lub dokumentów dotyczących Grantu w wyznaczonym przez Animatora lub inną instytucję do tego uprawnioną terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych.
29. Startup jest zobowiązany do zwrotu całości lub części grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami określonymi w IPI i umowie inkubacyjnej z komponentem grantowym oraz zwrotu niewydatkowanej części grantu w przypadku niezrealizowania części lub całości przewidzianego zakresu grantu na pisemne wezwanie Animatora Platformy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania do zwrotu na następujący rachunek bankowy
30. Startup dokonuje również zwrotu niewydatkowanej części grantu w związku z pojawiającymi się oszczędnościami w wyniku realizacji zakresu grantu bez wezwania, niezwłocznie po zakończeniu realizacji grantu, który wydatkowano w kwocie niższej niż uprzednio przewidywano.
31. W przypadku, gdy na Animatora Platformy nałożona zostanie korekta finansowa, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w związku z nienależytą realizacją umowy przez Startup, Animator Platformy może nałożyć na Startup karę finansową do wysokości nałożonej na niego korekty finansowej (nie przekraczającej wartości przyznanego grantu) wraz z odsetkami ustawowymi.
32. Od niewykorzystanej kwoty Grantu zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 29, naliczane są odsetki w wysokości odsetek ustawowych i przekazywane na rachunek bankowy wskazany w ust. 29.
33. Startup, zobowiązuje się do ponoszenia udokumentowanych kosztów podejmowanych wobec niego działań windykacyjnych, o ile nie narusza to przepisów prawa powszechnego.

§ 10.

WYPOWIEDZENIE / ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Fundacja OIC POLAND może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia (liczonego w dniach kalendarzowych) przed upływem okresu, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, z ważnych powodów, tj.:
 - a) na podstawie porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy,
 - b) w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie udzielone Animatorowi Platformy Startowej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, o której mowa w lit. B Preambuły
 - c) braku podstaw do dalszego wykonywania Umowy,
 - d) wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie.
 - e) stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie przekazywanych przez Startup danych, zapewnień lub niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Startup Umowy;
 - f) zaprzestania działalności przez Startup,
 - g) wobec Startupu został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, Startup pozostaje w stanie likwidacji lub podlega zarządowi komisarycznemu, Startup zawiesił swoją działalność lub jest przedmiotem postępowań o podobnym charakterze.
2. Animator Platformy Startowej może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym przed upływem okresu, na który została zawarta na podstawie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji opisanej w § 6 ust. 3. Przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, Animator Platformy Startowej wezwie Startup do należytego wykonywania Umowy oraz usunięcia w terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych stwierdzonych uchybień przy wykonywaniu Umowy. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu lub gdy z istoty naruszenia wynika, że uchybienia nie mogą być usunięte Animator Platformy Startowej będzie uprawniony do rozwiązania Umowy przed upływem okresu, na który została zawarta bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz obciążenia Startup karą umowną w wysokości określonej w § 4 ust. 10 i 11 wraz z odsetkami naliczonymi, jak dla zaległości podatkowych od dnia podpisania niniejszej Umowy w przypadku braku zgody Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na rozliczenie kosztów w ramach Umowy o dofinansowanie.
3. Animator Platformy Startowej dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron, bez konieczności poniesienia przez Startup kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 10 i 11, w przypadku negatywnego zwalidowania koncepcji biznesowej rozwijanej przez Startupu. Inaczej mówiąc, rozwiązanie umowy w przedmiotowej formie (za porozumieniem stron / bez nałożenia kary finansowej) może nastąpić jedynie w przypadku jasných sygnałów z rynku, że rozwijany Pomysł



biznesowy nie ma szans powodzenia / sukcesu. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, zostanie poprzedzone dogłębną analizą dokonaną przez przedstawiciela Lidera, a decyzja w tym zakresie zostanie podjęta przez Zarząd Fundacji OIC POLAND . Taka forma rozwiązania niniejszej Umowy będzie możliwa jedynie w przypadku zmian wynikających z aspektów rynkowo-biznesowych, a nie zaniedbań leżących po stronie Startupu, wynikających z niedbałości i braku realizacji postanowień Umowy lub indywidualnego programu inkubacji.

4. W przypadku niewywiązywania się przez Platformę startową z obowiązków określonych w umowie inkubacyjnej/indywidualnym programie inkubacji, startup może zrezygnować z kontynuacji inkubacji w Platformie startowej i wypowiedzieć umowę inkubacyjną. Platforma startowa wystawia korektę zaświadczenia o pomocy de minimis.
5. O zamiarze rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 4, Startup informuje Animatora na piśmie, przedstawiając dowody niewywiązywania się Animatora z obowiązków określonych w umowie inkubacyjnej/indywidualnym programie inkubacji. Animator w ciągu 5 dni roboczych odnosi się do zarzutów wraz z możliwością wnioskowania o podjęcie negocjacji warunków kontynuacji umowy. Startup zobowiązuje się przystąpić w dobrej wierze do negocjacji, które powinny się zakończyć w ciągu 10 dni roboczych od wezwania do ich podjęcia przez Animatora. Negatywny wynik negocjacji lub bezskuteczny upływ terminu 10 dni roboczych na ich zakończenie, jest przesłanką do wejścia w życie rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 4
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu bądź rozwiązaniu Umowy powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§11.

PRAWA AUTORSKIE

1. Rezultaty będące przedmiotem praw własności intelektualnej lub przemysłowej oraz rezultaty niepodlegające takiej ochronie, powstałe w wyniku uczestnictwa Startupu w programie inkubacji, stanowią własność Startupu, z zastrzeżeniem, o którym mowa w §10 ust. 3 i 4.
2. Do własności autorskich praw majątkowych powstałych w wyniku realizacji programu inkubacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2509)
3. Animatorowi Platformy Startowej przysługują autorskie prawa majątkowe do wszelkich raportów, badań, wycen, ofert, dokumentów zawierających dane finansowe, analiz, biznes planów, zestawień, dokumentów opisujących strategię, planów sprzedaży, opracowań technicznych, specyfikacji, prezentacji i innych dokumentów, które zostaną przygotowane i opracowane w trakcie wykonywania niniejszej Umowy bezpośrednio na rzecz Startupu.
4. Zakończenie programu inkubacji skutkować będzie przeniesieniem w/w praw majątkowych na Startup.



§12.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Startup ponosi pełną odpowiedzialność wobec Fundacji OIC POLAND w przypadku naruszenia Umowy, Regulaminu oraz innych przepisów prawa, w tym za działania lub zaniechanie osób uczestniczących w programie inkubacji jako przedstawiciele Startupu, zgodnie z ogólnymi zasadami odpowiedzialności przewidzianymi przez obowiązujące przepisy prawa, chyba że niniejsza Umowa stanowi inaczej
2. Startup ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniesie Animator Platformy Startowej w związku z naruszeniem majątkowych praw autorskich bądź innych praw przysługujących osobom trzecim do zgłoszonych projektów biznesowych. W przypadku zgłoszenia do Animatora Platformy Startowej przez osoby trzecie roszczeń związanych z pomysłem biznesowym, Startup zobowiązuje się zaspokoić te roszczenia, a w przypadku poniesienia przez Animatora Platformy Startowej jakichkolwiek kosztów z tego tytułu, Startup zobowiązuje się koszty te zwrócić Animatorowi Platformy Startowej w pełnej wysokości na pierwsze jego pisemne wezwanie w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
3. Odpowiedzialność kontraktowa oraz deliktowa Animatora Platformy Startowej wobec Startup oraz osób trzecich za wszelkie szkody związane z realizacją niniejszej Umowy, zostaje ograniczona wyłącznie do odpowiedzialności za działania lub zaniechania wynikające z winy umyślnej bądź rażącego niedbalstwa.
4. Startup prowadzi działalność gospodarczą w oparciu o zgłoszony pomysł biznesowy wyłącznie na własny koszt oraz ryzyko, co oznacza w szczególności, iż Animator Platformy Startowej nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Startup jakichkolwiek należności związanych pośrednio bądź bezpośrednio ze zgłoszeniem Pomysłu biznesowego.
5. Fundacja OIC POLAND oraz Partnerzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności:
 - a) za działania podmiotów trzecich w stosunku do Startupu ani za umowy zawierane pomiędzy Startupem a podmiotem trzecim w związku z udziałem w programie inkubacji,
 - b) za działania Startupu w związku z rozwijaniem pomysłu biznesowego w ramach programu inkubacji,
 - c) za ewentualne szkody poniesione przez Startup w związku z uczestnictwem w programie inkubacji;
6. Fundacja OIC POLAND nie będzie odpowiedzialna wobec Startupu lub nie będzie uznane za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej. Fundacja OIC POLAND zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Startupu o wystąpieniu siły wyższej i udokumentowaniu okoliczności potwierdzającej wystąpienie siły wyższej.



7. Startup nie będzie odpowiedzialny wobec Fundacji OIC POLAND lub nie będzie uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej. Startup zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Fundacji OIC POLAND o wystąpieniu siły wyższej, udowodnienia tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki miała na przebieg udziału Startupu w programie inkubacji.

§13.

INFORMACJE POUFNE

1. W trakcie trwania niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu, Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać w celu innym niż realizacja Przedmiotu Umowy informacji organizacyjnych, technicznych, technologicznych oraz handlowych, dotyczących Stron niniejszej Umowy, a także uczestników objętych wsparciem Stron w wykonaniu Przedmiotu niniejszej Umowy, które uzyskane zostaną przez Stronę przy jej wykonywaniu.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy także tajemnic procesów produkcyjnych, informacji o kadrach, partnerach i konkurentach Stron lub podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej na jakimkolwiek polu gospodarczym, jeżeli ujawnienie takich informacji może narazić interesy Strony lub tych podmiotów bądź ich dobre imię.
3. Informacjami Poufnymi są wszelkie dane i informacje dotyczące Pomysłu biznesowego przedstawionego przez Pomysłodawcę, jego partnerów lub klientów utrwalone w jakiegokolwiek formie w tym w szczególności dokumenty, maile, faksy, rysunki, zestawienia, oprogramowanie, kopie elektroniczne, specyfikacje, diagramy, informacje w postaci cyfrowej oraz informacje przekazane ustnie bez jakiegokolwiek ich utrwalenia, z którymi zapoznała się OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie, a odnoszące się do Pomysłodawcy, jego partnerów lub klientów, w tym w szczególności dotyczące ich działalności, sytuacji finansowej, handlowej, prawnej, know-how, innowacji, rozwiązań i danych technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub gospodarczych.
4. Informacje Poufne zebrane w czasie trwania umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji współpracy, w sposób wynikający z zakresu obowiązków OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie, a ponadto mogą zostać ujawnione upoważnionym przez OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI z siedzibą w Lublinie osobom i podmiotom opracowującym dokumentację, podmiotom dokonującym audytu, oraz innym podmiotom, co do których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
5. Informacje, o których mowa w § 12 ust. 1 mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Startup.



6. Strony są uprawnione do ujawnienia faktu współpracy i zawiązanego partnerstwa, jego zakresu oraz celu, w swoich materiałach marketingowych oraz referencyjnych.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania z tytułu naruszenia zasady poufności.

§14.

ZAWIADOMIENIA I OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje adresowane do lub składane przez Startup w związku z niniejszą Umową uważa się prawidłowo doręczone lub odpowiednio złożone i dokonane, jeżeli zostaną doręczone Fundacji OIC POLAND na adres wskazany w §14 ust. 3, pkt a lub w §14 ust. 4 pkt a w związku z §14 ust 5 Umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje adresowane do lub składane przez Fundację OIC POLAND w związku z niniejszą Umową uważa się prawidłowo doręczone lub odpowiednio złożone i dokonane, jeżeli zostaną doręczone Startupowi na adres wskazany w §14 ust 3 pkt b lub w §14 ust 4 pkt b w związku z §14 ust 5 Umowy.
3. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje wymieniane między Stronami lub w związku z Umową powinny mieć formę pisemną i, pod rygorem bezskuteczności, doręczane (i) osobiście, (ii) przez kuriera, albo (iii) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na następujące adresy:
 - a. dla Fundacji OIC POLAND na następujący adres: ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin
 - b. dla Startupu na następujący adres:
4. Z zastrzeżeniem §14 ust 5 Umowy wszelkie zawiadomienia, wnioski, zgody, oświadczenia lub inne informacje wymieniane między Stronami lub w związku z Umową mogą dla celów informacyjnych być przekazywane dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na wskazane poniżej adresy poczty elektronicznej (e-mail):
 - a. dla Fundacji OIC POLAND na następujący adres:
 - b. dla Startupu na następujący adres:
5. Doręczenie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), o którym mowa w §14 ust 4 wywołuje skutki prawne jak doręczenie, o którym mowa §14 ust 2 w przypadku, gdy odbiór zawiadomienia, wniosku, zgody, oświadczenia lub innych informacji doręczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) zostanie potwierdzony za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) przez adresata przedmiotowego zawiadomienia, wniosku, zgody, oświadczenia lub innej informacji.
6. Osobą kontaktową do realizacji postanowień Umowy z ramienia Animatora Platformy Startowej jest
7. Osobą kontaktową do realizacji postanowień Umowy z ramienia Startup jest



8. Zmiana osób, o których mowa w §14 ust. 6 i 7 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania przez strony aneksu. Zmiana wchodzi w życie z chwilą poinformowania drugiej Strony na piśmie o nowej osobie do kontaktu.

§15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Jeżeli polubowne rozwiązanie zaistniałego w związku z realizacją Umowy sporu, okaże się niemożliwe w trakcie trwających nie dłużej niż 30 dni od dnia zaistnienia sporu negocjacji ugodowych, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu w Lublinie.
3. Przeniesienie praw bądź obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Startup na rzecz osoby trzeciej wymaga zgody Animatora Platformy Startowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Animator Platformy Startowej zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody bez podawania przyczyny.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa krajowego, unijnego oraz postanowienia Regulaminu z zastrzeżeniem §2 ust. 3 Umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach/w formie elektronicznej, po jednym dla każdej ze Stron³.
6. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień Umowy w razie sporu Stron w tym zakresie.

Animator Platformy
Startowej

Startup

Załączniki:

Załącznik nr 1: Regulamin Projektu

Załącznik nr 2: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Załącznik nr 3: Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4: Indywidualny Plan Inkubacji

³ Zapis podlega usunięciu w przypadku umowy zawieranej elektronicznie